

Das Studierendenwerk Freiburg ist als hochschulübergreifende Sozialeinrichtung mit ca. 400 Beschäftigten zuständig für die wirtschaftliche, soziale und kulturelle Betreuung und Förderung der rund 50.000 Studierenden der Hochschulregion Freiburg-Schwarzwald.

Für unseren Bereich IT und Kommunikation suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

### **IT-Fachkraft (m/w/d)**

in Vollzeit mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von 39,5 Stunden.

Ihre Aufgaben sind im Wesentlichen:

- Betreuung der Anwender in allen Fragen zu lokalen PCs bzw. Notebooks, Druckern und sonstigen Peripheriesystemen - auch vor Ort an unseren Außenstandorten
- Abwicklung der Hard- und Software-Rollouts
- Allgemeine administrative Tätigkeiten, u.a. Verwaltung von Benutzerkonten, Einholen von Angeboten, Bestellung von Material etc.
- Annahme, Analyse und Behebung von eingehenden Störungen
- Unterstützung bei der Erstellung von Testszenarien und Anwenderschulungen

Ihr Profil:

- Berufserfahrung im IT Support
- Ausbildung im IT-Bereich oder vergleichbare Qualifikation
- Fundierte Kenntnisse im Bereich von Windows Produkten
- Kunden- und Dienstleistungsorientierung sowie Kommunikationsstärke
- Eine dienstleistungs- und lösungsorientierte Arbeitsweise
- Führerschein Klasse B

Was wir bieten:

- Abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit
- Flexible Arbeitszeiten in Abstimmung innerhalb des Teams
- Vielseitiger und interessanter Aufgabenbereich
- Firmenfitness

Die Stelle ist vorerst befristet für die Dauer von zwei Jahren. Die Vergütung erfolgt nach TV-L mit den üblichen Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes. Bei gleicher Eignung und Befähigung werden Schwerbehinderte bevorzugt eingestellt. Vollzeitstellen sind grundsätzlich teilbar.

Ihre Bewerbung richten Sie bitte bis spätestens 23. Februar 2020 an das Studierendenwerk Freiburg, Personalabteilung, Basler Str. 2, 79100 Freiburg bzw. per E-Mail an [bewerbung@swfr.de](mailto:bewerbung@swfr.de)