



# AKAFÖ

Das **Akademisches Förderungswerk** sucht zum 01.08.2020 am Standort Bochum eine(n):

## Ausbildung zum **Veranstaltungskaufmann** (m/w/d)

Das Akademische Förderungswerk (AKAFÖ) ist das Studierendenwerk für die Bochumer Hochschulen und die Westfälische Hochschule mit den Standorten Gelsenkirchen, Recklinghausen und Bocholt. Mit ca. 700 Beschäftigten sind wir zuständig für die sozialen und wirtschaftlichen Belange von rund 65.000 Studierenden.

### Ihre Aufgaben

Wir bieten Ihnen einen besonders vielseitigen Einblick in das Geschäft um und mit Veranstaltungen. Sie lernen das Veranstaltungszentrum, das Kulturbüro BOSKOP, die AKAFÖ-Abteilungen Marketing und Presse sowie das Rechnungswesen kennen. Damit sind Sie auf Ihren abwechslungsreichen Alltag als Veranstaltungskaufmann (m/w/d) bestens vorbereitet.

Sie konzipieren, organisieren und führen gemeinsam in einem Team kulturelle, gesellschaftliche und gastronomische Veranstaltungen durch. Dafür sprechen Sie mit den Auftraggebern und passen die Veranstaltungen an deren Wünsche und Vorgaben an. Nach einem Event werten Sie aus und erledigen die Nacharbeit. Für weitere Abwechslung sorgt zum Beispiel die Arbeit bei einer Partnerfirma im Bereich Technik oder der Einsatz im Marketing.

### Ihr Profil

- Sie haben einen Realschulabschluss mit Qualifikation oder höherwertigeren Abschluss und wollten schon immer wissen, wie man große Veranstaltungen ins Leben ruft
- Sie verfügen über ein gutes Zahlenverständnis und gute organisatorische Fähigkeiten
- Sie haben Spaß an Kommunikation und Freude am Umgang mit Menschen
- Sie haben ein sympathisches Auftreten und dank Ihrer schnellen Auffassungsgabe und Flexibilität können Sie sich rasch auf Situationen und Menschen einstellen
- Sie arbeiten sorgfältig und gewissenhaft

## Was wir Ihnen bieten

- Sie verdienen nach Tarif ab März 2019: 1. Jahr 1.018,26 € / 2. Jahr 1.068,20 € / 3. Jahr 1.114,02 €
- Besonders ist: Bei uns sind Sie im öffentlichen Dienst angestellt. Das bedeutet für Sie viele Sicherheiten und Vorteile.
- Arbeitszeiten: In der Regel ist die Arbeitswoche von montags bis freitags, 39 Stunden/Woche, Arbeitszeiten variieren je nach Abteilung.

## Bewerbung

Auf Ihre Bewerbung freut sich Frau Fiona Schlichtinger, Telefon 0234 32 11214.

Online können Sie sich direkt unter <http://www.akafoe.de/unternehmen/karriere/stellen/?job-id=136> bewerben.

Bewerbungen in Papierform werden nach Eingang digitalisiert und anschließend umgehend vernichtet. Bewerbungen, die uns nach Ablauf der Bewerbungsfrist erreichen, werden im Auswahlverfahren nicht berücksichtigt. Ihre Bewerbungsdaten werden nach einem Jahr vernichtet. Durch Zusendung Ihrer Bewerbung erklären Sie sich einverstanden, dass wir Ihre Daten zu Bewerbungszwecken unter Beachtung der Datenschutzvorschriften elektronisch speichern und verarbeiten.

Weitere Informationen zum Datenschutz entnehmen Sie unserer Datenschutzerklärung unter

<http://www.akafoe.de/unternehmen/datenschutz>

**Bewerbungsfrist: 30.09.2019**

**Frau Fiona Schlichtinger**

Personalabteilung  
Akademisches Förderungswerk  
Universitätsstraße 150  
44801 Bochum  
Tel. 0234 32 11214

