



Stark ins Studium starten!

Das **Studierendenwerk Frankfurt am Main** sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt am Standort Frankfurt am Main:

Sachbearbeiter Warenannahme / Einkauf (m/w/d)

...mit 30 Mensen und Cafés sorgen wir dafür, dass es nicht nur Weisheit mit den Löffeln zu essen gibt

Die Verpflegungsbetriebe des Studierendenwerks Frankfurt am Main versorgen über 70.000 Studierende im Rhein-Main-Gebiet mit hochwertigem Essen. Mit mehr als 300 Beschäftigten werden an 13 Hochschulstandorten in unseren Cafeterien und Mensen täglich bis zu 10.000 warme Mittagessen produziert und ausgegeben. Dabei legen wir Wert auf die Verarbeitung von fair gehandelten und nachhaltigen Produkten, bieten unseren jungen und internationalen Gästen bereits zu 70% vegetarische und vegane Gerichte an und weisen den Umweltscore aus. Innovation ist unser Tagesgeschäft. Wir arbeiten mit modernster Technik der Systemgastronomie wie z.B. digitalen HACCP-Konzepten und Bilderkennungskassen.

Ihre Aufgaben

- Annehmen von Waren sowie sachgerechtes Lagern von Lebensmitteln und Waren unter Beachtung der Herstellungs- und Verfallsdaten
- Kontrollieren von Lieferscheinen und Rechnungen
- Kontinuierliches Ermitteln von Warenbedarfen und Auslösen der Warenbeschaffung
- Sicherstellen der ordnungsgemäßen Lagerhaltung und Logistik
- Kontinuierliches Überprüfen der eingelagerten Waren, Durchführen von Inventuren
- Kommissionieren von Waren und Inventar für interne Bestellungen der Einzelbetriebe sowie Beliefern verschiedener Betriebe
- Betreuen der Fuhrparkkoordination

Ihr Profil

- Abgeschlossene Ausbildung, z.B. als Fachlagerist*in oder Fachkraft für Lagerlogistik, mit Berufserfahrung im Bereich Warenannahme / Lagerlogistik aus dem Lebensmittelbereich
- Gute Kenntnisse der MS-Office Programme und in Warenwirtschaftssystemen
- Kenntnisse in den Hygienerichtlinien (HACCP)
- Serviceorientierung, ein hohes Qualitätsbewusstsein sowie Teamfähigkeit
- Gute deutsche Sprachkenntnisse in Wort und Schrift
- Führerschein (Klasse B)

Was wir Ihnen bieten

- Eine abwechslungsreiche und sinnvolle Tätigkeit in einem dynamischen Arbeitsumfeld mit modernsten Produktions- und Servicetechniken
- Entwicklungs- und Aufstiegsmöglichkeiten vorhanden
- Anstellung bei einem sicheren und zukunftsorientierten Arbeitgeber mit flachen Hierarchien
- Anwendung des TV-H inkl. Jahressonderzahlung und betrieblicher Altersvorsorge
- 30 Tage Urlaub sowie der 24.12. und 31.12. arbeitsfrei, familienfreundliche Arbeitszeiten
- Gute Anbindung mit öffentlichen Verkehrsmitteln sowie Parkmöglichkeiten, bezuschusstes Jobticket-Deutschland
- Vielfältiges hauseigenes Verpflegungsangebot

Die Stelle ist zunächst auf zwei Jahre befristet. Wenn wir gut zusammenarbeiten, möchten wir Sie jedoch langfristig für uns gewinnen.

Bewerbung

Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen richten Sie bitte vorzugsweise per E-Mail an [**bewerbung@swffm.de**](mailto:bewerbung@swffm.de).

Bewerbungsfrist: 31.05.2025

Isabell Pohl

Personalleiterin
Studierendenwerk Frankfurt am Main
Anstalt des öffentlichen Rechts
Personalabteilung
Postfach 90 04 60
60444 Frankfurt am Main
[**bewerbung@swffm.de**](mailto:bewerbung@swffm.de)
Tel. 069/798-36017

