



Das Studentenwerk Dresden sucht zum 31. August 2020 am Standort Dresden mehrere:

## Auszubildende Kaufleute für Büromanagement (m/w/d).

Auf Sie wartet eine breitgefächerte, 3-jährige Ausbildung in allen Verwaltungs- sowie den unterschiedlichen Geschäftsbereichen des Studentenwerks Dresden. Während dieser Zeit beschäftigen Sie sich mit der Datenverarbeitung für kaufmännische Anwendungen inkl. Statistiken, bürowirtschaftliche Abläufe sowie Bürokommunikationstechniken, Personalverwaltung mit Entgeltabrechnung, Auftrags- und Rechnungsbearbeitung sowie kaufmännische Steuerung und Kontrolle.

### Ihr Profil

- Realschulabschluss, Fachoberschulabschluss oder Abitur,
- freundliches Auftreten und Teamfähigkeit,
- gute kommunikative Fähigkeiten,
- Interesse an bürowirtschaftlichen Abläufen sowie an der Arbeit mit dem Computer,
- Grundkenntnisse in Englisch sowie
- gutes mathematisches Verständnis.

### Alles auf einen Blick

- ein abwechslungsreiches Aufgabengebiet mit guten Möglichkeiten für Initiative und Engagement,
- attraktive Arbeitszeiten im Form der Gleitzeit,
- eine Vergütung (1036,82 Euro im ersten Ausbildungsjahr) und Urlaub (30 Tage) nach TVA-L BBiG,
- die im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen (z.B. betriebliche Altersversorgung, Jahressonderzahlung, Jobticket) sowie
- umfangreiche Möglichkeiten sportlicher Aktivitäten (z.B. Bowling, Fußball, Team Challenge).

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann bewerben Sie sich bis zum **2. Februar 2020**

schriftlich an:

Studentenwerk Dresden,  
Geschäftsbereichsleiter Personal  
Herrn Jan Birkenbusch  
Fritz-Löffler-Str. 18, 01069 Dresden

oder per Mail an:

[bewerbung@studentenwerk-dresden.de](mailto:bewerbung@studentenwerk-dresden.de)

Um uns die Zuordnung zu erleichtern, vermerken Sie auf Ihrer Bewerbung bitte den Betreff: „2019/39 Azubi KfB (m/w/d)“.  
Schwerbehinderte werden ausdrücklich aufgefordert, sich zu bewerben.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung und bitten Sie, sofern Sie Ihre Bewerbungen auf dem Postweg übersenden, auf Bewerbungsmappen zu verzichten und die Bewerbung lediglich in einer Klarsichtfolie zuzuleiten. Bitte übersenden Sie keine Originale, da die Bewerbungsunterlagen leider nicht zurückgesendet werden können. Bei Bewerbungen per E-Mail leiten Sie die angehängten Nachweise bitte in einer Gesamtdatei als PDF mit einer Dateigröße von max. 9 MB zu.

Die Erklärung zur Erhebung und Verarbeitung personenbezogener Daten nach Art. 13 DSGVO können Sie unter <https://www.studentenwerk-dresden.de/datenschutz/personal.html> abrufen.