



---

Das **Seezeit Studierendenwerk Bodensee** sucht zum 01.09.2024 am Standort Konstanz:

# Auszubildende Kaufleute für Büromanagement (m/w/d)

---

Seezeit unterstützt als Dienstleistungsunternehmen mit rund 240 Beschäftigten mehr als 27.000 Studierende in der Bodenseeregion in ihrem Alltag. Mensen und Cafeterien, günstiges Wohnen sowie Studienfinanzierung, Beratung und Kinderbetreuung: Unsere vielfältigen Angebote sichern Chancengleichheit in der Bildung.

Seezeit bietet regelmäßig Ausbildungsplätze in der Verwaltung, der Hochschulgastronomie, im IT-Bereich und im Kinderhaus an. Insgesamt betreuen wir bis zu zehn Auszubildende. Die Ausbildung startet jeweils am 1. September und dauert 2-3 Jahre. Auch nach der Ausbildung bietet Seezeit gute Perspektiven: Viele unserer Auszubildenden bleiben bei uns und arbeiten in ganz verschiedenen Bereichen und Positionen. Wir freuen uns, wenn Sie sich für eine Ausbildung bei Seezeit entscheiden!

## Ihre Aufgaben

- Sie lernen nach und nach alle unsere Fachabteilungen kennen, sowohl in der Verwaltung (z.B. Rechnungswesen, Personaldienste, Zentraleinkauf) als auch in unseren einzelnen Geschäftsbereichen (z.B. Hochschulgastronomie, Studentisches Wohnen, Service Center).
- Neben dem betrieblichen Unterricht sind Sie auch gemeinsam mit den anderen Auszubildenden bei spannenden Projekt- und Querschnittsaufgaben gefordert.

## Was wir Ihnen bieten

- Es erwartet Sie eine vielseitige und dynamische Ausbildung in einem sozialen, kundenorientierten Unternehmen, das im direkten Umfeld von Studierenden und Hochschulen angesiedelt ist.
- Durch unsere moderne und flexible Gleitzeitregelung lassen sich Familie und Beruf besser vereinbaren.
- Bei Seezeit finden Sie eine teamorientierte und persönliche Atmosphäre. Nach dem Gedanken „Wir sind Seezeit“ können Sie sich selbst und ihre Ideen einbringen und diese gemeinsam mit Ihren Kolleg\*innen verwirklichen.
- Seezeit fördert eine wertschätzende Unternehmenskultur und eine offene Kommunikation u.a. durch regelmäßige Mitarbeiter\*innengespräche, Seezeit-Newsletter, Intranet und interne Veranstaltungen wie gemeinsames Frühstück oder Sommerfest.
- Nach Tarifvertrag der Länder (TVA-L) erhalten Sie ein faires und sicheres Ausbildungsgehalt, das mit 1.086,82 € / Monat im ersten Ausbildungsjahr startet.
- Hinzu kommen 30 Tage Urlaub, zusätzliche freie Tage am 24.12. und 31.12., Sonderurlaub zur Prüfungsvorbereitung, eine Jahressonderzahlung sowie eine Abschlussprämie.
- Mit unserem ganzheitlichen Betrieblichen Gesundheitsmanagement (u.a. Gesundheitstag, Firmenfitness mit Hansefit, Fahrradvermietung, Gesundheitsliege) fördern wir die Gesundheit unserer Beschäftigten.
- Mit umfangreichen und spannenden Weiterbildungen können Sie sich bei Seezeit fachlich und persönlich weiterentwickeln.
- Wir bieten Ihnen unter Voraussetzung eines betrieblichen Bedarfs eine Übernahmegarantie.

## Ihr Profil

- Sie haben einen Abschluss einer weiterführenden Schule (Abitur, BK II) und möglichst gute Noten in Ihren Hauptfächern.
- Sie beschreiben sich selbst als eine motivierte und offene Person und überzeugen mit einer hohen Leistungs- und Lernbereitschaft.
- Außerdem zählen Sie Engagement und Teamfähigkeit zu Ihren Stärken.
- Ausgeprägte Kontakt- und Kommunikationsfähigkeiten sind uns sehr wichtig.
- Sie bringen Kenntnisse in den gängigen Office-Programmen mit.

## Bewerbung

### Weitere Infos

Wenn Sie mehr zu dieser Ausbildungsstelle erfahren möchten, freut sich unsere Ausbildungsleiterin Christina Niggemann unter +49 7531 9782 - 182 auf einen Anruf. Gerne dürfen Sie auch ein paar Stunden hereinschnuppern und Ihre künftige Ausbildungsstelle kennenlernen.

### Online-Bewerbung

In unserem [Online-Bewerbungsportal](#) können Sie in wenigen Schritten Ihre Daten eingeben und Ihre Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse) hochladen.

Seezeit fördert die Chancengleichheit am Arbeitsplatz und bei der Bewerbung. Alle, die etwas bewegen wollen, sind bei Seezeit willkommen - wir freuen uns über jede Bewerbung!

### Kontakt

Haben Sie noch Fragen zum Bewerbungsverfahren? Ingo Frick aus der Personalabteilung hilft Ihnen gerne weiter.

#### Ingo Frick

Bewerbungsmanagement

Tel. +49 7531 - 9782 183

